

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK**  
**(ZADÁVACÍ DOKUMENTACE)**

Zadávací řízení

**Zjednodušené podlimitní řízení**

podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

URL adresa elektronického nástroje NEN

**[https://nen.nipez.cz/Zadavaci\\_postup/N006-19-V00005043](https://nen.nipez.cz/Zadavaci_postup/N006-19-V00005043)**

č.j. TSK/05614/19/4010/chal

Název veřejné zakázky

**„Knihy denních prohlídek Řízení dopravy.“**

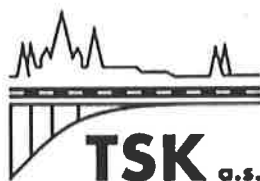
Podlimitní veřejná zakázka

Zadavatel: veřejný

Typ veřejné zakázky: na dodávky

Zadavatel veřejné zakázky

**Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.**  
se sídlem Řásnovka 770/8, 110 00 Praha 1- Staré Město



## Úvod

Veřejná zakázka je zadávána formou zjednodušeného podlimitního řízení podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“).

Zadávací dokumentace je nedílnou součástí této výzvy k podání nabídek. Tato výzva k podání nabídek plní rovněž funkci zadávací dokumentace (výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace společně dále jako „Zadávací dokumentace“). Zadavatel zpracoval tuto Zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační, proporcionální a hospodárné zadání veřejné zakázky.

## 1. Identifikační údaje zadavatele

### 1.1 Základní údaje

**Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.**

sídlo: Řásnovka 770/8, 110 00 Praha 1 - Staré Město

IČO: 03447286

DIČ: CZ03447286

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vl. 20059

zastoupená: Ing. Petrem Smolkou, generálním ředitelem a předsedou představenstva

PhDr. Ing. Matějem Fichtnerem, MBA, místopředsedou představenstva

Ing. Jiřím Tumpachem, MBA, členem představenstva

telefon: 257 015 420, 257 015 421

fax: 257 015 435

e-mail: [tsk@tsk-praha.cz](mailto:tsk@tsk-praha.cz)

datová schránka: mivq4t3

Bankovní spojení: PPF banka a.s.

č.ú. 2023100003/6000

### 1.2 Osoby oprávněné jednat jménem zadavatele

Osobou oprávněnou jednat jménem zadavatele je Ing. Petr Smolka, generální ředitel a předseda představenstva, PhDr. Ing. Matěj Fichtner, MBA, místopředseda představenstva a Ing. Jiří Tumpach, MBA, člen představenstva, email: [tsk@tsk-praha.cz](mailto:tsk@tsk-praha.cz).

Oprávnění zastupovat Zadavatele jsou vždy dva členové představenstva společně, z nichž nejméně jeden musí být předsedou anebo místopředsedou představenstva.

Osobou oprávněnou jednat jménem zadavatele ve věcech technických je Ing. Jiří Sládek, ředitel úseku speciálních staveb tel.: 257 015 589, e-mail: [jiri.sladek@tsk-praha.cz](mailto:jiri.sladek@tsk-praha.cz) a Ing. Štěpán Gróf, Ph.D, vedoucí oddělení tunelů TSK a.s., tel.: 257 015 894, e-mail: [stepan.grof@tsk-praha.cz](mailto:stepan.grof@tsk-praha.cz)

Podání námitek ve smyslu § 241 ZZVZ adresujte k rukám Ing. Kateřiny Honzátkové, vedoucí oddělení zakázek, tel.: 257 015 225, email: [katerina.honzatkova@tsk-praha.cz](mailto:katerina.honzatkova@tsk-praha.cz).

### **1.3 Obecná ustanovení o zadávací dokumentaci**

Zadavatel zpracoval tuto Zadávací dokumentaci na veřejnou zakázku dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu s ust. § 36 ZZVZ zadávací podmínky a podmínky účasti v zadávacím řízení v souladu s ust. § 37 ZZVZ.

Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že tato Zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v Zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Zadavatel žádá dodavatele, aby neprodleně po převzetí této Zadávací dokumentace tuto podrobili vlastnímu přezkoumání a v případě nesouhlasu s jakoukoliv skutečností, resp. procesem v ní obsaženým, využili svého práva požádat písemně o vysvětlení Zadávací dokumentace podle § 98 ZZVZ nebo podat námitku ve smyslu § 241 ZZVZ.

### **1.4 Přístup k Zadávací dokumentaci**

Zadávací dokumentace (včetně všech příloh) je uveřejněna na Profilu zadavatele (<http://www.tsk-praha.cz/vz>) ode dne zahájení zadávacího řízení.

### **1.5 Komunikace v rámci zadávacího řízení**

Písemná komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem v rámci tohoto zadávacího řízení probíhá výhradně v českém jazyce.

Není-li v této Zadávací dokumentaci uvedeno jinak, nebo nevyplývá-li z právního řádu jinak, veškeré úkony v rámci tohoto Zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje NEN (Národní elektronický nástroj).

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení musí v souladu s ustanovením § 211 odst. 3 zákona probíhat výhradně elektronicky. Zadavatel preferuje komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje NEN. Nabídky se podávají výhradně prostřednictvím elektronického nástroje NEN.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje NEN se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji NEN. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj NEN adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji NEN byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje NEN, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u účastníka zadávacího řízení zodpovídá vždy účastník zadávacího řízení.

**Zadavatel upozorňuje, že omezení na jeden soubor (jednu přílohu) je v systému NEN nastaveno na 100 MB. Větší soubory je nutno například zazipovat a rozdělit na více archivů tak, aby byla velikost jednotlivých souborů max. 100 MB.**

**Veřejný klíč (šifrovací certifikát) je uveden v příslušném poli v rámci specifikace zakázky na profilu zadavatele a v elektronickém nástroji NEN.**

**Zadavatel uvádí, že pro možnost podat nabídku prostřednictvím elektronického nástroje NEN musí být dodavatel řádně registrovaným dodavatelem. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému NEN.**

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje NEN včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese <https://nen.nipez.cz/>.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje NEN je možné využít uživatelskou podporu NEN (tel.: +420 841 888 841, nebo Service Desk).

## **2. Předmět plnění veřejné zakázky**

**Kód klasifikace předmětu veřejné zakázky:**

CPV 79131000-1 Dokumentační činnost

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí v souladu s § 16 ZZVZ celkem **3 704 000,- Kč** bez DPH.

### **Předmět plnění:**

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodání vypracované kompletní části průvodně technické dokumentace nezbytné ke kolaudaci Tunelového komplexu Blanka (TKB). Jedná se o Knihu denních prohlídek Řízení dopravy.

## **3. Doba plnění veřejné zakázky**

Zahájení veřejné zakázky: ihned po zveřejnění SoD v registru smluv

Ukončení plnění veřejné zakázky: předání dokumentací do 1 týdne po nabytí účinnosti Smlouvy

## **4. Místo plnění veřejné zakázky, prohlídka místa plnění**

místo realizace – Tunelový komplex Blanka (TKB)

místo předání díla - sídlo zadavatele

Vzhledem k povaze veřejné zakázky zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění veřejné zakázky.

## 5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace včetně požadovaných dokladů

### 5.1. Základní způsobilost

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti dle § 74 odst. 1) ZZVZ.

Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu (pobočka ve smyslu § 503 zákona č. 89/2014 Sb., občanský zákoník, v platném znění)

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

Splnění podmínek základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. b), c) a d) ZZVZ musí být dodavatelem prokázáno jak ve vztahu k území České republiky, tak ve vztahu k zemi jeho sídla.

### 5.2 Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti způsobem stanoveným v § 75 ZZVZ, tedy předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

### 5.3. Profesní způsobilost

5.3.1. Dodavatel je ve smyslu § 77 odst. 1 ZZVZ povinen předložit **výpis z obchodního rejstříku** či jiné obdobné evidence, má-li v ní být dodavatel zapsán podle jiných právních předpisů.

5.3.2. Dodavatel je ve smyslu § 77 odstavce 2 písm. a) zákona povinen předložit doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

## 6. Společné ustanovení k čl. 5 zadávací dokumentace

### 6.1 Prokázání kvalifikace a stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77

odst. 1 ZZVZ doloží v nabídkách dodavatelé dle § 53 odst. 4 ZZVZ v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí v souladu s § 86 odst. 5 ZZVZ prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

V souladu s § 45 odst. 1 ZZVZ postačí, předloží-li dodavatel prosté kopie požadovaných dokladů. Tím však není dotčena povinnost vybraného dodavatele dle § 86 odst. 3) ZZVZ předložit na výzvu Zadavatele dle § 122 odst. 3 ZZVZ originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v Zadávacím řízení předloženy na základě postupu podle § 46 odst. 1 ZZVZ.

Vzhledem k tomu, že nabídka bude předložena elektronicky, má se za to, že originálem dokumentu je dokument, který je převeden z listinné podoby do elektronické v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů a má ověření shody obsahu včetně připojení ověřovací doložky (Czech point).

## **6.2. Další způsoby prokazování kvalifikace**

Dodavatel je oprávněn dle § 226 a násl. ZZVZ prokázat výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti. Zadavatel nepřijme v souladu s § 228 odst. 2 ZZVZ výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který bude k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než 3 měsíce. Zadavatel nepřijme v souladu s § 228 odst. 2 ZZVZ výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ.

Dodavatel je oprávněn prokázat certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 ZZVZ za podmínek stanovených v tomto zákoně splnění kvalifikace v rozsahu uvedeném v certifikátu. Certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, jakož i zahraniční certifikát, musí být platný nejméně k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

## **6.3. Společná nabídka**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

## **6.4. Zahraniční dodavatel**

Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Pokud byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

## 7. Posuzování kvalifikace

Zadavatel může v souladu s § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil nebo doplnil předložené údaje či doklady. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem, kterou může zadavatel prodloužit nebo prominout její zmeškání.

## 8. Poddodavatelé

Zadavatel v souladu s ust. § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovými zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Dodavatel je povinen do seznamu zpracovat údaje o všech významných poddodavatelích (IČO a definici částí plnění veřejné zakázky s % vyčíslením) nebo učinit čestné prohlášení o provedení prací vlastními kapacitami.

Významným poddodavatelem je dodavatel, který překročí plnění veřejné zakázky v hodnotě 5 % nabídkové ceny bez DPH.

Seznam poddodavatelů musí obsahovat, že jakákoliv změna poddodavatelského zajištění zakázky bude odsouhlasena zadavatelem a musí být nedílnou součástí návrhu smlouvy.

**Zadavatel upozorňuje, že dle § 105 odst. 3 zákona je vybraný dodavatel povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů a to nejpozději do 10 dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele.**

## 9. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídkové ceny

### 9.1. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Dodavatelé stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní splnění veřejné zakázky v souladu se touto dokumentací, a to absolutní částkou v českých korunách.

**Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, obsahující veškeré náklady na celý předmět zakázky, v členění bez DPH, DPH a včetně DPH. Tato cena bude v nabídce výrazně označena.**

**Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady, které vyplynou z rozsahu akce.**

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná.

## 10. Forma zpracování nabídek a způsob podání nabídek

### 10.1 Zpracování nabídky

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Nabídku zpracovanou v souladu se zadávací dokumentací obsahující veškeré požadované dokumenty, je dodavatel povinen podat písemně **v elektronické podobě** v souladu s § 211 odst. 3 ZZVZ, a to prostřednictvím elektronického nástroje NEN, dostupného na URL adrese: <https://nen.nipez.cz/>.

odst. 3 ZZVZ, a to prostřednictvím elektronického nástroje NEN, dostupného na URL adrese: <https://nen.nipez.cz/>.

**Zadavatel výslovně upozorňuje, že nepřipouští podání nabídky v listinné podobě.**

**Nabídka musí být zašifrována klíčem, který je uveden v příslušné zakázce v elektronickém nástroji NEN a na profilu zadavatele.** Bližší informace jsou uvedeny v čl. 1.4. Zadávací dokumentace.

Zadavatel uvádí, že podrobné informace o elektronickém nástroji NEN dodavatelé naleznou v dokumentech dostupných na internetové adrese <https://nen.nipez.cz/>, zejména v sekci „Informace pro uživatele“ v podsekcích „Provozní řád“ a „Uživatelské příručky“. Zadavatel doporučuje dodavatelům sledovat aktuálnost této příručky na uvedeném internetovém odkazu, jakož i seznámit se s pravidly pro užívání elektronického nástroje NEN uvedenými na uvedené internetové adrese a tato pravidla dodržovat.

Zadavatel dále uvádí, že systémové požadavky na technické zařízení dodavatele (PC) pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci NEN je k dispozici na URL adrese <https://nen.nipez.cz/> na úvodní straně. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby si s dostatečným předstihem před podáním nabídky v NEN provedli test kompatibility v sekci „Ověření kompatibility mého zařízení“. Zadavatel doporučuje, aby se seznámili s uvedenými systémovými požadavky a tyto požadavky dodržovali.

Veškeré doklady, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musejí být podepsány statutárním orgánem dodavatele (pokud je dodavatelem fyzická osoba, tak samotným dodavatelem); v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložena v nabídce.

Veškeré doklady musí být dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by Zadavatele mohly uvést v omyl.

## **10.2 Jazyk nabídky**

Nabídka musí být zpracována výhradně v českém jazyce. K veškerým listinám, které nejsou v českém jazyce, musí být v souladu s § 45 odst. 3 ZZVZ přiložen překlad do českého jazyka, přičemž doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

## **10.3 Osnova pro zpracování nabídky**

Zadavatel uvítá, pokud nabídka účastníka Zadávacího řízení bude zpracována podle této jednotné osnovy:

- a) úvodní list nabídky (úvodní list bude obsahovat identifikační údaje účastníka, resp. všech účastníků podávajících společně žádost o účast, identifikační údaje kontaktních osob, včetně telefonického, e-mailového spojení a ID datové schránky).
- b) obsah nabídky,
- c) doklad prokazující oprávnění osoby jednající za dodavatele (v případě, že za dodavatele jedná jiná osoba než osoba zapsaná v obchodním rejstříku);
- d) smlouva o společnosti, resp. jiná obdobná listina (pokud je použitelná),
- e) prohlášení účastníka o tom, že podává pouze jednu nabídku na tuto veřejnou zakázku



- f) doklady k prokázání splnění základní způsobilosti
- g) doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti
- h) řádně doplněný a podepsaný návrh smlouvy včetně všech příloh,
- i) ostatní doklady požadované zadavatelem v této Zadávací dokumentaci.

#### **10.4 Lhůta pro podání nabídky**

Lhůta pro podání nabídky je uvedena v na profilu zadavatele. Současně bude uvedena v sekci příslušné zakázky v elektronickém nástroji NEN.

#### **10.5 Místo pro podání nabídky**

Dodavatel je povinen předložit svoji nabídku **nejpozději do data uvedeného na profilu zadavatele a v elektronickém nástroji NEN**, a to způsobem popsáním v této Zadávací dokumentaci.

Nabídku je možno podávat výhradně **elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje NEN, dostupného na URL adrese uvedené u identifikace veřejné zakázky na 1. straně této Zadávací dokumentace.**

#### **10.6. Otevírání obálek s nabídkami**

Nabídky v elektronické podobě otevírá Zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek v souladu s § 109 ZZVZ.

Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné.

### **11. Návrh smlouvy**

Dodavatel je povinen předložit v nabídce návrh smlouvy. Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán statutárním orgánem nebo osobou příslušně zmocněnou; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky dodavatele. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka dodavatele se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

Dodavatelem předložený návrh smlouvy musí po obsahové i formální stránce bezvýhradně odpovídat veškerým požadavkům uvedeným v zadávacích podmínkách.

Návrh smlouvy rovněž musí akceptovat ustanovení obecně závazných právních předpisů, které se vztahují na provádění příslušné veřejné zakázky.

Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se v souvislosti s plněním veřejné zakázky dozvěděl nebo které zadavatel označil za důvěrné.

Pokud nabídku podává více osob společně, příslušným způsobem tuto skutečnost zohlední v úvodu (identifikace smluvních stran) a v závěru (podpisy smluvních stran) návrhu smlouvy.

V návrhu smlouvy bude uvedeno:

**Objednatel: Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.**

Řásnovka 770/8, 110 00 Praha 1- Staré Město

IČO: 03447286

DIČ: CZ03447286

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vl. 20059

Bankovní spojení: PPF banka a.s. č. ú. 2023100003/6000

zastoupená:

Ing. Petrem Smolkou, generálním ředitelem a předsedou představenstva

PhDr. Ing. Matějem Fichtnerem, MBA, místopředsedou představenstva

Ing. Jiřím Tumpachem, MBA, členem představenstva

Při podpisu smlouvy a veškerých jejích dodatků jsou oprávněni zastupovat objednatele dva členové představenstva společně, z nichž nejméně jeden musí být předsedou anebo místopředsedou představenstva.

**Dále návrh smlouvy musí obsahovat tato ustanovení**

- Změny této smlouvy mohou být realizovány pouze formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- Otázky touto smlouvou neupravené se budou řídit příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv Technické správy komunikací hl. m. Prahy, a.s. (CES TSK) vedené Technickou správou komunikací hl.m. Prahy, a.s., která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu.
- Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku v platném znění a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
- Dodavatel neposkytne žádné informace týkající se prováděného díla dalším osobám, s výjimkou oprávněných zástupců objednatele.
- Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), zajistí objednatel.
- Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- Každá ze smluvních stran potvrzuje, že při sjednávání této smlouvy postupovala čestně a transparentně a současně se zavazuje, že takto bude postupovat i při plnění této smlouvy a veškerých činností s ní souvisejících. Smluvní strany potvrzují, že se seznámily se zásadami Criminal compliance programu (dále jen „CCP“), které jsou uveřejněny na webových stránkách objednatele, zejména s Kodexem CCP a zavazují se tyto zásady po dobu trvání smluvního vztahu dodržovat. Každá ze smluvních stran se zavazuje, že bude jednat a přijme opatření tak, aby nevzniklo důvodné podezření na spáchání trestného činu či k jeho spáchání, tj. tak, aby kterékoli ze smluvních stran nemohla být přičtena

odpovědnost podle zák.č. 418/2011 Sb., nebo nevznikla trestní odpovědnost jednajících osob podle zák.č. 40/2009 Sb.

- Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po dvou z nich.
- Platební podmínky:
  - Dodavatel vystaví objednateli fakturu do 15 dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je den ukončení provádění fakturovaných činností.
  - Faktura bude mít splatnost 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli. Vystavená faktura musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura doručená objednateli nebude obsahovat některou z předepsaných náležitostí nebo ji bude obsahovat chybně, je objednatel oprávněn vrátit takovou fakturu. Lhůta splatnosti v takovémto případě neběží, přičemž nová lhůta splatnosti počíná běžet až od doručení (při zachování stejného způsobu, který je uvedený výše v tomto bodě) opravené či doplněné faktury.

## 12. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle kritéria **nejnižší nabídkové ceny**.

**Tímto hodnotícím kritériem se rozumí celková nabídková cena v korunách českých, zpracovaná v souladu s čl. 9.1. Zadávací dokumentace. Pro účely hodnocení nabídek bude rozhodná výše této nabídkové ceny v Kč bez DPH.**

V rámci daného hodnotícího kritéria bude každé z nabídek přiděleno bodové hodnocení v rámci stobodové škály dle následujícího vzorce:

$$\text{(nejlevnější nabídka / hodnocená nabídka)} * 100$$

Jako nejvhodnější nabídka bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším počtem bodů získaných dle výše uvedeného vzorce.

## 13. Vysvětlení zadávací dokumentace

Poskytování dodatečných informací (vysvětlení Zadávací dokumentace) se řídí § 98 ZZVZ. Žádosti musí být podány elektronicky, přičemž zadavatel preferuje použití elektronického nástroje NEN. Telefonické dotazy nebudou zodpovídaný.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil ZD.

Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlit Zadávací dokumentaci i bez předchozí žádosti.

Nad rámec shora popsaného neposkytne zadavatel dodavatelům jakékoliv další informace ani vysvětlení.

## 14. Podmínky pro uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel na základě výzvy zadavatele v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ předloží zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud již nebyly v průběhu zadávacího řízení předloženy.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s § 122 odst. 4 ZZVZ bude u vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, zjišťovat údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Pokud tyto údaje o skutečném majiteli nebude možné zjistit, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidence údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
  - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  - seznam akcionářů,
  - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel v souladu s § 122 odst. 7 ZZVZ vyloučí účastníka zadávacího řízení, který nepředloží výše uvedené údaje nebo doklady.

## 15. Další práva a podmínky stanovené zadavatelem

Zadavatel si dále vyhrazuje a stanoví níže uvedená práva a podmínky:

15.1 Zadavatel vylučuje možnost podání variantních nabídek.

15.2 Jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.

15.3 Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) v průběhu lhůty pro podání nabídek dodatečně upřesnit nebo změnit zadávací podmínky,
- b) před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované dodavatelem v nabídce,

- c) nehradit náklady na účast v zadávacím řízení,
- d) zrušit zadávací řízení za podmínek uvedených v § 127 a násl. ZZVZ,
- e) v souladu s § 113 odst. 4 ZZVZ právo vyžádat od dodavatele písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny.
- f) požadovat při jednání s vybraným dodavatelem o uzavření smlouvy provedení úprav ve smlouvě oproti návrhu smlouvy, který vybraný dodavatel předložil ve své nabídce, přičemž takto provedené úpravy nesmějí svým obsahem být v jakémkoliv rozporu s podmínkami stanovenými v Zadávací dokumentaci.

26. 02. 2019

V Praze dne .....

PhDr. Ing. Matěj Fichtner, MBA

Ing. Jiří Tumpach, MBA

TECH. SPRÁVA KOMUNIKACÍ  
hl.m. PRAHY, a.s.  
Řápnovka 770/8, 110 00 PRAHA 1  
102

*r.s.l.*